




**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:						TRÁMITE:	SERVICIO:	x					
<b>MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO</b>													
DESCRIPCIÓN:													
<b>SE REALIZA LA SUSTITUCIÓN DE LÁMPARAS , FOTOCELDAS Y SE DA MANTENIMIENTO A LAS LÍNEAS ALIMENTADORAS DE ALUMBRADO PUBLICO</b>													
FUNDAMENTO LEGAL:		<b>REGLAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO VIGENTE</b>											
DOCUMENTO A OBTENER:		No aplica				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA							
			X										
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			EN BASE A LAS NECESIDADES DE CADA COMUNIDAD.										
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NO APLICA										
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,						
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>													
SOLICITUD ELABORADA			si		2		REGLAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO VIGENTE						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>													
NO APLICA			NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA						
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>													
NO APLICA			NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA						
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		10 minutos			TIEMPO DE RESPUESTA:		15 DIAS HÁBILES						
COSTO:		<b>\$ GRATUITO</b>			Fundamento Jurídico NO APLICA								
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO		NO	TARJETA DE CRÉDITO		NO	TARJETA DE DÉBITO		NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		<b>NO APLICA</b>											
OTRAS ALTERNATIVAS:		<b>NO APLICA</b>											
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		<b>NO APLICA</b>											
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		<b>NO APLICA</b>											



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE.				COORDINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. RUBÉN NAVARRETE GONZÁLEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA HIDALGO NUM.1			NO. INT. Y EXT.:	No.l	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	ACAMBAY DE RUIZ CASTAÑEDA		
C.P.:	50300	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES AVIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
718	1010000		N/A	NO APLICA	NO APLICA		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		N/A	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES							
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	<b>¿ QUIÉN PROPORCIONA EL MATERIAL PARA LA REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN COMUNIDAD?</b>						
RESPUESTA:	DE ACUERDO A LAS POSIBILIDADES EL MATERIAL LO PUEDE PROPORCIONAR EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿DONDE PUEDO INGRESAR MI SOLICITUD POR ESCRITO?						
RESPUESTA:	EN VENTANILLA UNICA PLANTA BAJA (OFICIALIA DE PARTES)						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿UN PARTICULAR PUEDE REALIAR LA REPARACION DE LUMINARIAS EN COMUNIDADES?						
RESPUESTA:	NO, SOLO PERSONAL CAPACITADO DEL AYUNTAMIENTO PUEDE REALIZAR TRABAJOS RELACIONADOS CON EL ALUMBRADO PÚBLICO.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ: RUBEN NAVARRETE GONZALEZ		VISTO BUENO: RUBEN NAVARRETE GONZALEZ	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 25/06/2021.
_____ NOMBRE COMPLETO		_____ NOMBRE COMPLETO	